

名古屋大学中央図書館利用案内2024



伊藤圭介文庫「錦窠植物図説」より 「薔薇科 ナナカマド」(名古屋大学中央図書館所蔵)

サービス時間

	平日	土・日・祝日※
開館時間	8:00-22:00	8:45-22:00
自動貸出返却機	8:00-21:50	8:45-21:50
カウンター貸出	8:00-21:30	8:45-21:30
カウンター返却	8:00-22:00	8:45-22:00
施設利用	8:00-21:30	8:45-21:30
施設利用の予約申込み	8:30-17:00	—
参考調査・相互利用カウンター	8:30-17:00	—
サポートデスク	15:00-19:00	—
OPAC	午前5:00-翌午前2:30	

※夏季一斉休業期間（8月10日～8月18日）を含む。

休館日

年末年始（12月28日～1月6日）

定期メンテナンス日（8月20日）

大学指定の停電日（9月8日、11月17日）

※開館時間、休館日、サービス時間に臨時の変更がある場合は、
そのつど掲示、Web サイトなどでお知らせします。

問合せ

受付カウンター：052-789-3678

問合せフォーム：<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/inq/inquiry.html>



<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/central/>

図書館に入る

入館ゲートを通るためには、名古屋大学発行の学生証・職員証・中央図書館利用証(以下、学生証等)が必要です。入館ゲートを通れない学生証等をお持ちの方、職員証が発行されない方は、受付カウンター(平日8:30-17:00)にご相談ください。また学生証等は、貸出・施設利用・退館時にも必要です。

資料を探す

図書・雑誌を探す

各階の検索専用PCから、「名古屋大学蔵書検索OPAC」(Online Public Access Catalog)を使って、所蔵検索ができます。ここから貸出予約等もできます。

WEB 名古屋大学蔵書検索 OPAC
<https://opac.nul.nagoya-u.ac.jp/>



機構アカウントを利用した多要素認証でログインして、以下のサービスが利用できます。

- ・利用状況の確認：貸出図書、返却期限日、予約図書
- ・借りている図書の貸出期間更新
- ・他の図書館からの図書・コピーの取寄せ申込み
- ・検索した図書のブックマーク、検索条件の保存

名古屋大学蔵書検索 OPAC

電子リソースを利用する

電子ジャーナル・データベース・電子書籍は、名古屋大学附属図書館 Web サイトから利用できます。※専用ページ経由で、学外から利用できるものもあります。

資料の配置

OPACの検索結果で、配置場所が「中央〇〇」と表示されるものは、中央図書館で所蔵しています。

中央図書館地下1階から4階までの各階には、120万冊以上の資料を配架しています。

階	主な資料
4階	研究用図書(人文系)
3階	学習用図書/新着雑誌
2階	参考図書/白書/視聴覚資料/語学教材/就職コーナー/ICT関連コーナー
1階	研究用図書(社会・自然系)/参考図書
地下1階	雑誌・新聞バックナンバー

WEB 館内資料の配置

<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/central/location.html>



館内でのマナー



館内では静かに

2階の全エリア・3階のNEOREX Podsでは、グループ学習のための会話が可能です。



飲食禁止

入館ゲート内では、密封できるキャップつきの飲み物を除き、飲食できません。入館ゲート外のカフェは、持参した弁当等を食べるスペースとしても利用できます。



指定場所以外での携帯電話通話禁止

☎マークのある場所でのみ、通話可能です。



喫煙禁止

図書館内および周辺には、喫煙できる場所はありません。

図書を借りる

貸出冊数・期間・更新回数

資料の種類		冊数	期間	更新
図書	学習用図書 (2階,3階)	10冊	14日	2回
	研究用図書 (1階,4階)	20冊	56日	1回
視聴覚資料		5セット	14日	なし

- ・雑誌、新聞、参考図書などの一部資料は借りられません。
- ・返却が遅れると、遅れた日数に応じた期間、借りられなくなります。

貸出・返却

- ・貸出には学生証等が必要です。
- ・貸出・返却は、自動貸出返却機をご利用ください。
- ・視聴覚資料や付属資料がある図書などは、自動貸出返却機が使えないため、貸出返却カウンターで手続きしてください。
- ・休館日・閉館時には、玄関前のブックポストに返却してください。

貸出期間の更新

- ・返却期限を過ぎておらず、次に予約が入っていない等であれば、貸出期間を更新すること（返却期限の延長）ができます。OPAC「利用状況の確認」（要機構アカウント）から、来館せず手続きすることもできます。

貸出中図書の予約（要機構アカウント）

利用したい図書が貸出中の場合、OPAC から予約できます。（学習用図書、研究用図書、視聴覚資料それぞれ5点まで）

WEB 貸出

<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/central/borrow.html>



図書館資料を複写する

図書館内のコピー機では、著作権法第31条に基づき、図書館資料の複写が可能です。

- ・個人の調査・研究目的に限ります。
- ・著作物の一部分（おおむね半分を超えない範囲）に限り、1人につき1部のみ複写できます。
- ・雑誌と新聞の最新号は、記事全体の複写をすることはできません。
- ・複写する際は、備え付けの「文献複写申込書」に記入しコピー機付近の箱に入れてください。

館内のコピー機

- ・コイン式、生協コピーカード式、中央図書館用校費複写カード式のコピー機があります。
- 中央図書館用校費複写カード：参考調査・相互利用カウンター（平日8:30-17:00）へ申し込んでください。

WEB 館内コピー

<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/central/copy.html>



館内の施設を利用する

個人で学習する

3階と4階には、静かに学習するための閲覧席が多数あります。4階では、見晴らしの良い**研究個室**でじっくり学習に取り組むこともできます。また2階には、発話を伴うオンライン授業などのときに利用できる**ワークポッド**（定員各1名）があります。

※研究個室の鍵は2階の鍵貸出装置で貸出（要学生証等）、ワークポッドは貸出返却カウンターで予約受付

グループで利用する

2階フロア全体が**ラーニング・コモンズ**（学習のための会話を伴う利用が可能なエリア）です。利用手続きは不要です。

※必要以上の大声での会話はご遠慮ください。

また、2階の**ディスカバリスクエア**、3階の**NEOREX Pods**は、予約をすることで、講習会・ゼミ・勉強会・プレゼンテーションの練習などのために占有利用できます（要学生証等）。



グループラーニングエリア



セミナールーム B

PCを利用する（要名古屋大学ID）

情報メディア教育システムのPCを館内に設置しています。

プリントアウトは有料です。

※サテライトラボとセミナールーム内のPCは、授業・講習会等で使用されている時間帯を除き、自由に利用可能です。

また、持ち込みPCなどを**無線LAN (nuwnet)**に接続することが、全館で可能です。

視聴覚資料を利用する

2階の**AVブース**では、語学教材などのCDやDVDを視聴することができます。

※AVブースの鍵は、2階の鍵貸出装置で貸出します（要学生証等）。

ICT機器を利用してものづくりをする

2階の**ライブラリ・メイカースペース**では、3Dプリンタやレーザ加工機など、各種ICT機器類を用いて、ものづくりをすることができます。利用には事前研修の受講と予約が必要です。

貸出返却カウンターで予約ができる施設

平日8:30～17:00に、貸出返却カウンターで予約できます。

	予約受付期間	予約できる人
NEOREX Pods、ワークポッド	1週間前～利用当日まで	学部生・大学院生・教職員
ディスカバリスクエア	4週間前～平日3日前まで ※学外者が含まれる場合は平日3日前までに名簿を提出 ※授業で使う場合は、学期を通しての予約が可能	学部生・大学院生・教職員
サテライトラボ、セミナールーム A・B	4週間前～平日3日前まで ※授業で使う場合は、学期を通しての予約が可能	教職員・TA

WEB 施設利用

<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/central/facility.html>



相談する

参考調査・相互利用カウンター（平日8：30～17：00）

資料・人物・事項に関する調査、資料の所在、データの探し方、データベースの使い方など、学習・研究に関わる各種の調査・相談を受け付けます。

サポートデスク（平日15：00～19：00）

大学院生スタッフが、レポート・論文執筆相談、分野別学習相談などに対し、先輩の立場からアドバイスします。日本語・英語・中国語で対応できます。

講習会

図書や論文の探し方、データベース利用実践講座、レポート・論文作成の基本などの講習会を行います。詳細は、館内ポスターやWebサイトでお知らせします。

WEB レファレンス（学習相談）

<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/central/reference.html>



バリアフリー情報

中央図書館では、多目的トイレ（オストメイト対応）、車いすで利用可能なデスク（高さ調節機能付き）、音声読み上げと拡大表示の読書機（貸出返却カウンターで申込、要学生証等）、電子化資料の閲覧ほか、様々な施設・設備・サービスがご利用いただけます。

WEB バリアフリー情報

<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/central/barrierfree.html>



学部・研究科等の図書室を利用する（⇒裏表紙 附属図書館マップ&学内全図書館・室一覧）

名古屋大学附属図書館は中央図書館・医学部分館のほか、20以上の学部・研究科・センター等の図書室からなっています。開館時間・利用方法などは、図書館・図書室により異なりますので、それぞれの利用案内をご確認ください。特定の資料を確実に利用したい場合は、あらかじめ各図書館・図書室にお問い合わせください。

WEB 学内全図書館・室利用一覧

<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/guide/map/index.html>



他の図書館を利用する（取寄せる・訪問する）

図書を借りる／コピーを取寄せる：相互利用（ILL）

大学図書館、公共図書館、国立国会図書館などから、図書現物または、論文・図書の一部分のコピーを取寄せることができます。

OPAC画面（要機構アカウント）からお申込みください。

他の図書館を訪問する

訪問には、事前の問合せや紹介状が必要な図書館があります。問合せや手続きに時間がかかる場合もありますので、訪問希望日前1週間程度の余裕を持って、参考調査・相互利用カウンターにご相談ください。

WEB 他大学等の図書館の利用

<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/central/ill.html>



岐阜大学の学生・教職員の図書館利用について

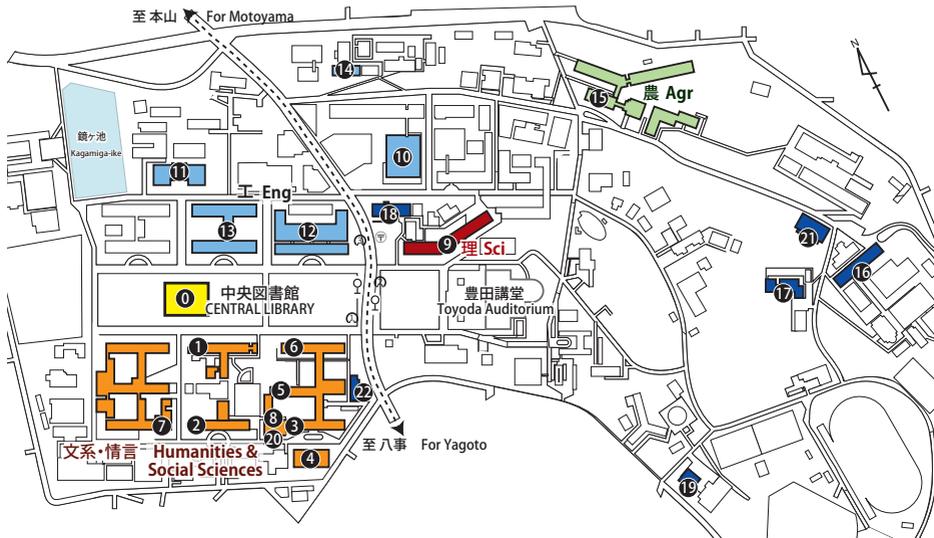
岐阜大学の学生・教職員も、中央図書館と医学部分館（保健学図書室を除く）をご利用いただけます。

WEB 名古屋大学附属図書館・岐阜大学図書館相互の図書館利用について

https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/guide/kiko_riyo.html#forGU



名古屋大学附属図書館マップ (東山キャンパス)



学内全図書館・室一覧

名称, TEL, FAX	
東山キャンパス	
0	中央図書館 052-789-3678 FAX 3694
1	1F 文学図書室 052-789-2208, 2209 FAX 5931 (事務室)
2	1F 教育発達科学図書室 052-789-2608 FAX 2609
3	1F 教育学部附属学校図書室 052-789-2674 FAX 2696 (事務室) ※附属学校の生徒、教職員のみ利用可
4	1F 法学図書室 052-789-2318, 2319 FAX 5045
5	1F アジア法資料室 (法学図書室分室) 052-789-2318, 2319 FAX 5045
6	1F 経済学図書室 (EU 情報センター) 052-789-4922, 2364 FAX 2359
7	1F 国際経済政策研究センター情報資料室 052-789-2361, 4941 FAX 4942
8	2F 情報・言語合同図書室 052-789-4730, 4729 FAX 4824
9	1F 国際開発図書室 052-789-5064, 5065 FAX 5067
10	1F 理工学図書室 052-789-2962 FAX 2832
11	1F 工学中央図書室 052-789-5033 FAX 5160
12	2F 化学・生物図書室 052-789-3176
13	B1 電気・情報図書室 052-789-2749
14	1F 機械・航空宇宙図書室 052-789-3293
15	1F 土木図書室 052-789-3566

名称, TEL, FAX	
15	2F 生命農学図書室 052-789-4011 FAX 4012
16	2F 宇宙地球環境研究所第一図書室 052-747-6467 FAX 747-6467 未来材料・システム研究所 052-789-4996 FAX 747-6467
17	2F 宇宙地球環境研究所第二図書室 052-789-3458 FAX 3458
18	3F 情報基盤センター図書室 052-789-4360 FAX 4384
19	2F 総合保健体育科学センター図書室 052-789-5766 FAX 3957
20	1F 国際機構図書室 052-789-2198 FAX 5100 (学生交流課事務室内)
21	1F 創薬科学図書室 052-747-6820
22	1F ジェンダー・リサーチ・ライブラリ 電話・FAX はご利用いただけません

名称, TEL, FAX	
鶴舞キャンパス	
医学部分館 052-744-2506, 2509 FAX 744-2511	
大幸キャンパス	
(医学部分館) 保健学図書室 052-719-1545 FAX 719-1002	

開館時間、利用方法は図書館・図書室により異なります。
詳細は以下をご確認ください。

学内全図書館・室一覧

<https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/guide/map/index.html>



名古屋大学中央図書館利用案内 (2024年4月1日発行)

名古屋大学附属図書館 〒464-8601 名古屋市中種区不老町 B3-2 (790)